

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА
СТОМАТОЛОШКИ МАТЕРИЈАЛ
Дома здравља “Др Јован Јовановић Змај”
(Јавна набавка мале вредности 10-19/19)**

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА САДРЖИ 29 СТРАНА

Септембар 2019.

1. Општи подаци о јавној набавци

Назив наручиоца:	Дом здравља „Др Јован Јовановић Змај“ Стара Пазова	
Адреса наручиоца:	Владимира Хурбана бр. 2 22300 Стара Пазова Република Србија	
Интернет страница наручиоца:	www. dzspazova.rs	
Врста поступка јавне набавке:	Поступак јавне набавке мале вредности	
Врста предмета:	добра	
Врста уговора	<input type="text" value="уговор о јавној набавци"/>	оквирни споразум
Резервисана јавна набавка	да	(не)
Електронска лицитација	да	(не)
Лице за контакт:	Владислав Божићевић jn.dzspazova@gmail.com	

Предмет јавне набавке: Набавка стоматолошког материјала

Назив и ознака из општег речника набавке:	шифра – 33141800 (зубни потрошни материјал)
--	---

Партија бр.	Назив партије	Партија бр.	Назив партије	Партија бр.	Назив партије
1.	Амалгам II	18.	Борер челични округли за колењак	35.	Борер челични фисурни
2.	Цинк фосфатни цемент	19.	Трака за полирање метална	36.	Борер челични обрнуто конични
3.	Амалгам I	20.	Кер игла (15-40)	37.	Борер за колењак – дијамант округли
4.	Нано хибридни композит	21.	Кер игла (45-80)	38.	Борер за колењак – дијамант фисурни
5.	Композит за испуне	22.	Гумице за полирање композита	39.	Јодоформ штрајфна
6.	Хелио бонд	23.	Гумице за полирање амалгама	40.	Течни композит
7.	Папирни – поени	24.	Целулоидне абразивне траке	41.	Цинк оксид
8.	Полир паста	25.	Целулоидне траке	42.	Машински проширивач
9.	Препарат за прекривање пулле	26.	Борер фисурни – дијам. за турбину (10-22)	43.	Држач папирне шајбне - мандрела
10.	ГЦ за подлоге	27.	Лентуле (15-40)	44.	Логан кочић
11.	Јодоформ	28.	ЧЗК четкица.	45.	Матрица у траци
12.	Цегал нормал	29.	Дијамант за турбину округли	46.	Матрица у траци
13.	Паста за привремени испун	30.	Бојтлерока	47.	Милер игле
14.	Препарат паста за заливање фисура	31.	Дентин кондиционер фуџи	48.	Моларне матрице
15.	Ретраргин течност	32.	ГЦ за подлоге и бочне испуне млечних и сталних зуба	49.	Премоларне матрице
16.	Конац за ретракцију гингиве	33.	Емајл препарат	50.	Средство за дефинитивно пуњење канала корена зуба
17.	Нерв игла	34.	Борер челични округли	51.	Средство за дефинитивно пуњење канала корена зуба

1. Врста, техничке карактеристике (спецификација), квалитет, количина и опис добара и услуга

Стоматолошки материјал

Партија бр.	НАЗИВ АРТИКЛА	ЈЕД. МЕРЕ	КОЛИЧИНА
1	2	4	3
1.	Амалгам II - Ag од 44% и више (паковање од 50 ком)	Кутија	12
2.	Цинк фосфатни цемент Цегал Н или одговарајући (од 120gr+50ml)	Комад	3
3.	Амалгам I - Ag од 44% и више (паковање од 50 ком)	Кутија	9
4.	Нано хибридни композит на бази глас пунила а 4g	Грам	160
5.	Композит за испуне, микрохибридни светлосно полимеризујући, композит за предње и бочне испуне са opakним бојама у палети, укључујући специјалне спољашње и унутрашње боје (боје А1, А2, А3, А3,5, А03, CV, СТ, Р-А2) у туби 2,7ml/4gr за предње и 2,7ml/4,7gr за бочне зубе -Gradia direct или одговарајући	Паковање	30
6.	Хелио бонд (паковање од 5ml) или одговарајући	Комад	30
7.	Папирни – поени (од 200 комада)	Паковање	30
8.	Полир паста	Грам	2.400
9.	Препарат за прекривање пулпе на бази калцијум хидроксида	Грам	15
10.	ГЦ за подлоге (минимум 15gr + 10 ml)	Паковање	5
11.	Јодоформ (од 15gr)	Бочица	2

12.	Цегал нормал „Харвард“ или одговарајуће (од 50gr+30ml)	Комад	18
13.	Паста за привремени испун (минимум 30g)	Комад	20
14.	Препарат паста за заливање фисура (1 до 3,8ml)	Милилитар	45,6
15.	Ретрагин течност или одговарајући (минимално 15ml)	Милилитар	45
16.	Конац за ретракцију гингиве	Центиметар	1.200
17.	Нерв игла (15-40) (од 10 комада)	Паковање	20
18.	Борер челични округли за колењак (10-22)	Комад	150
19.	Трака за полирање метална	Комад	180
20.	Кер игла (15-40) (од 6 комада)	Паковање	25
21.	Кер игла (45-80) (од 6 комада)	Паковање	12
22.	Гумице за полирање композита	Комад	50
23.	Гумице за полирање амалгама	Комад	50
24.	Целулоидне абразивне траке	Комад	1.600
25.	Целулоидне траке (од 100 комада)	Паковање	20
26.	Борер фисурни – дијам. за турбину (10-22)	Комад	20
27.	Лентуле (15-40) (од 4 комада)	Паковање	20
28.	ЧЗК четкица	Комад	30
29.	Дијамант за турбину округли	Комад	280
30.	Бојтлерока (6 ком)	Паковање	2
31.	Дентин кондиционер фуџи (25gr) или одговарајући	Комад	2

32.	ГЦ за подлоге и бочне испуне млечних и сталних зуба доступан у минимум 6 боја (15г+6,4ml) , тврдоћа након једног дана мин. 220 Мра, FUJI IX или одговарајући	Паковање	12
33.	Емајл препарат (6 gr) или одговарајући	Грам	300
34.	Борер челични округли (10-22)	Комад	170
35.	Борер челични фисурни (10-22)	Комад	70
36.	Борер челични обрнуто конични (10-22)	Комад	70
37.	Борер за колењак – дијамант округли (10-22)	Комад	10
38.	Борер за колењак – дијамант фисурни (10-22)	Комад	10
39.	Јодоформ штрајфна (1cmx5m)	Паковање	3
40.	Течни композит (2gr)	Комад	40
41.	Цинк оксид (40gr+12ml) или одговарајући	Комад	2
42.	Машински проширивач (6 ком)	Паковање	10
43.	Држач папирне шајбне - мандрела (класична)	Комад	3
44.	Логан кочић	Комад	20
45.	Матрица у траци (0,05mmx4mm)	Метар	10
46.	Матрица у траци (0,05mmx7mm)	Метар	10
47.	Милер игле (12 комада)	Паковање	5
48.	Моларне матрице (ivogy) (12 комада)	Паковање	3
49.	Премоларне матрице (ivogy) (12 комада)	Паковање	3
50.	Средство за дефинитивно пуњење канала корена зуба на бази еугенола и кортикостероида - прах мин 14 g, Ендометазон	Грам	98

	или одговарајуће		
51.	Средство за дефинитивно пуњење канала корена зуба на бази еуенола и кортикостероида - течност мин 10ml, Ендометазон или одговарајуће	Милилитар	70

Напомена: Понуђач је у обавези да достави узорак за партију број 2 и 32

3. Услови за учешће у поступку јавне набавке (чл. 75 и 76 ЗЈН)

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ

1.	Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.
2.	Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организована криминална група, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.
3.	Да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе ако има седиште на њеној територији.
4.	Да понуђач има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке.

ДОДАТНИ УСЛОВИ

5.	Референтна листа са наведеним установама које је Понуђач снабдевао средствима који су предмет набавке у 2018. години и вредностима уговора. Доказ: Оверена изјава Понуђача са вредностима уговора.
6.	Услов: упис медицинског средства у Регистар медицинских средстава које води Агенција за лекове и медицинских средстава Србије, да учествују на тендеру Дома здравља „Др Јован Јовановић Змај“ Стара Пазова 10-19/19 Доказ: Важеће Решење о упису медицинског средства у Регистар медицинских средстава које Агенција за лекове и медицинских средстава Србије.
7.	Услов: Средство финансијског обезбеђења Доказ: Оверена изјава понуђача да се обавезује да, уколико буде изабран, достави меницу
8.	Достављање узорака за партију 2 и 32

4. Критеријум за доделу уговора:

Критеријум за доделу уговора је најнижа понуђена цена.

Уколико два или више понуђача имају најнижу понуђену цену, уговор ће бити додељен понуђачу који је понудио дужи рок плаћања. Уколико два или више понуђача имају исту најнижу понуђену цену и исти рок плаћања, уговор ће бити додељен понуђачу чија понуда буде прва запримљена код наручиоца.

5. Обрасци:

- 5.1. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
- 5.2. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ
- 5.3. ОБРАЗАЦ - ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ, ПОДИЗВОЂАЧИ ИЛИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ
- 5.4. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ
- 5.5. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ
- 5.6. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ЧЛАН 75. ЗЈН
- 5.7. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ЧЛАН 75. ЗЈН
- 5.8. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ У СКЛАДУ СА ЧЛАНОМ 75. СТАВ 2. ЗЈН
- 5.9. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ РЕФЕРЕНТНЕ ЛИСТЕ
- 5.10. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПРИЛАГАЊУ ИНСТРУМЕНТ ОБЕЗБЕЂЕЊА-МЕНИЦЕ ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА

6. МОДЕЛ УГОВОРА

7. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА БИТИ САСТАВЉЕНА

Понуђач је у обавези да достави понуду у писаном облику. Понуда и остала документација која се односи на понуду мора бити на српском језику.

ДЕФИНИСАЊЕ ПОСЕБНИХ ЗАХТЕВА У ПОГЛЕДУ НАЧИНА НА КОЈИ ПОНУДА МОРА БИТИ САСТАВЉЕНА

Понуда се саставља тако што понуђач уноси тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације и доставља документа и доказе у складу са позивом за подношење понуде и овом конкурсном документацијом. **Општи подаци за јавну набавку и понуда за партије морају да садрже следеће елементе:**

1. Образац изјаве о испуњености обавезних услова из члана 75. Закона о јавним набавкама
2. Да понуђач има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке
3. Образац о понуђачу, подизвођачу или понуђачу који учествује у заједничкој понуди
4. Образац изјаве о независној понуди
5. Образац изјаве о поштовању важећих прописа
6. Важеће Решење о упису медицинских средстава у Регистар медицинских средстава које води Агенција за лекове и медицинских средстава Србије
7. Образац понуде
8. Оверен модел уговора
9. Референтна листа за 2018.годину
10. Образац изјаве о финансијском обезбеђењу за добро извршење посла – меница
11. Узорке које је наручилац навео у Врста, техничке карактеристике (спецификација), квалитет, количина и опис добара и услуга.

Сви обрасци морају бити оригинални, поднети на преузетим обрасцима, јасни и недвосмислени, читко попуњени и оверени печатом и потписом овлашћеног лица.

Понуда са припадајућом документацијом, подноси се непосредно или путем поште, у затвореној коверти, затвореној на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара, са назнаком:

“ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ – СТОМАТОЛОШКИ МАТЕРИЈАЛ – по партијама, партија бр. _____ ЈН 10-19/19 НЕ ОТВАРАТИ” на адресу на адресу:

Стара Пазова, ул. Владимира Хурбана бр.2. На полеђини коверте обавезно навести назив, адресу, факс и телефон понуђача.

Уз понуду ОБАВЕЗНО доставити УСБ или ЦД на коме је снимљена Табела која је саставни део Обрасца понуде, док присуство представника понуђача није обавезно.

Благовременим ће се сматрати све понуде које стигну на адресу Наручиоца најкасније до **08.10.2019. године до 10.00 часова**, без обзира на начин на који су послате. Неблаговремене понуде ће бити

враћене неотворене понуђачу након поступка отварања понуда.

Јавно отварање понуда обавиће се **08.10.2019. године у 11.00 часова**, на адреси наручиоца наведеној у овом позиву. Овлашћени представници понуђача који присуствују јавном отварању понуда подnose пуномоћје, непосредно, на почетку јавног отварања.

ПАРТИЈЕ

Предметна јавна набавка обликована је у 51 партију.

ПОНУДЕ СА ВАРИЈАНТАМА

Понуде са варијантама нису дозвољене.

ИЗМЕНА, ДОПУНА И ОПОЗИВ ПОНУДЕ

Након предавања понуде Наручиоцу, а пре истека рока за подношење понуде, Понуђач може **изменити или допунити** своју понуду тако што ће Наручиоцу доставити измену / допуну на исти начин на који је поднео оригиналну понуду. У случају измене или допуне понуде, неопходно је да Понуђач нагласи које елементе понуде мења односно допуњава. На коверти у којој Понуђач подноси измену или допуну понуде, Понуђач мора назначити „измена понуде“ или „допуна понуде“.

Пре истека рока за подношење понуде, Понуђач може опозвати своју понуду тако што ће Наручиоцу доставити писани захтев да му Наручилац исту врати. Уз писани захтев, Понуђач Наручиоцу доставља и овлашћење за преузимање понуде, оверено од стране овлашћеног лица понуђача.

РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ

Продавац је дужан да испоруку (својим возилима) врши сукцесивно по захтеву наручиоца и то у максималном року од 3 дана од дана пријема поруџбенице.

Пријем робе извршиће се од стране овлашћеног лица Наручиоца и Понуђача у објекту магацина Дома здравља „Др Јован Јовановић Змај“ у ул. Краља Петра I Карађорђевића бр.3 – 5.

РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Плаћање се врши одложено, вирманом, не може бити авансно и не може бити краћи од 90 дана. Уколико понуђач у понуди наведе другачији начин и рок плаћања од наведеног у конкурсној документацији његова понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Не могу се прихватити непрецизно одређени рокови (нпр. одмах, по договору, сукцесивно, од-до и сл.). У случају да понуђач непрецизно одреди рокове, понуда ће се сматрати неприхватљивом.

РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

Рок важења понуде је минимум 30 дана од дана отварања понуда.

ОБАВЕШТЕЊЕ ПОНУЂАЧИМА О ОБАВЕЗИ ПРОПИСАНОЈ ЧЛАНОМ 75. СТАВ 2) ЗАКОНА

Понуђач је дужан да при састављању своје понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде

Захтев за заштиту права могу поднети лица из члана 148. Закона о јавним набавкама, поступањем у складу са одредбама Закона о јавним набавкама којима се уређује поступак заштите права (чл. 148 - 159. Закона о јавним набавкама).

ОДБИЈАЊЕ ПОНУДА

Наручилац ће одбити понуду уколико садржи битне недостатке и то:

1. Ако понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;

2. Ако понуђач не докаже да испуњава додатне услове;
3. Ако понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;
4. Ако је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
5. Ако понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

Наручилац задржава право да одбије једну или више понуда уколико поседује било који доказ који је наведен у члану 82. Закона о јавним набавкама.

НЕБЛАГОВРЕМЕНА ПОНУДА

Уколико је поднета неблаговремена понуда, наручилац ће је по окончању поступка вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Понуђач је дужан да достави Изјаву у којој наводи да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе у својој понуди, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предметне јавне набавке које ће извршити преко подизвођача. Уколико се извршење јавне набавке делимично поверава подизвођачу, исти мора да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу 3. конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

- Податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и

- Опис послова сваког понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу 3. конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Понуђач може у писменом облику тражити од наручиоца додатне информације или објашњења у вези са припремом понуде на е mail: in.dzspazova@gmail.com, са назнаком „Јавна набавка стоматолошког материјала“ а наручилац ће одговорити понуђачу и истовремено одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници. Комуникација у вези са додатним информацијама, појашњенима и одговорима врши се писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом.

Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.

ОБУСТАВА ПОСТУПКА

Наручилац ће донети одлуку о обустави поступка јавне набавке на основу извештаја о стручној оцени понуда уколико нису испуњени услови за доделу уговора.

ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Наручилац ће закључити уговор о јавној набавци мале вредности у складу са моделом уговора са понуђачем којем је додељен уговор у року од седам дана од дана испуњења законских услова.

Изабрани понуђач је дужан да достави бланко сопствену меницу за добро извршење посла. Изабрани понуђач се обавезује да у року од 7 дана од дана закључења уговора преда наручиоцу меницу са меничним овлашћењем за добро извршење посла, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије и која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Бланко соло меница са меничним овлашћењем за добро извршење посла издаје се у висини од 10% од укупне вредности уговора без пореза, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором

НАПОМЕНА

Понуђач је у обавези да достави узорке за ставке које је наручилац навео у Врста, техничке карактеристике (спецификација), квалитет, количина и опис добара и услуга.

Наручилац задржава право да донесе одлуку о додели уговора, ценећи да ли су достављени узорци добра за које се спроводи јавна набавка одговарајући. (Комисија за јавне набавке на челу са стручним лицем ће утврдити који су узорци одговарајући).

Методологија тестирања узорака је следећа: Сви узорци ће бити тестирани на лицу места уз присуству представника понуђача. Датум и време тестирања узорака одредиће накнадно наручилац и о томе ће обавестити све понуђаче који узорак буду доставили.

НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА СА ДЕТАЉНИМ УПУТСТВОМ О САДРЖИНИ ПОТПУНОГ ЗАХТЕВА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом на е-mail jn.dzspazova@gmail.com, факсом на број 022/310-143 или препорученом пошти са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чл. 63. ст. 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда. После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, је:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога.

* Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши - 60.000,00 динара;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; Дом здравља „Др Јован Јовановић Змај“ Стара Пазова, Владимира Хурбана бр.2, јавна набавка број 10-19/19
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са ЗЈН и другим прописом.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.

5.1. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ ЗА ЈН 10-19/19 бр. _____ од _____ за партије бр.

НАЗИВ ПОНУЂАЧА:	
СЕДИШТЕ:	
УЛИЦА И БРОЈ:	

Понуду дајемо (заокружити):

а) самостално

б) заједничка понуда (навести називе понуђача учесника у заједничкој понуди)

Назив понуђача _____

Назив понуђача _____

Назив понуђача _____

ц) понуда са подизвођачем

Назив подизвођача _____

Процент укупне вредност набавке поверен подизвођачу _____

Део предметне набавке који ће извршити подизвођач _____

УКУПНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-А: _____

УКУПНА ЦЕНА СА ПДВ-ОМ: _____

РОК ИСОПРУКЕ – ФЦО МАГАЦИН КУПЦА: _____ (максимално 3 дана)

РОК ПЛАЋАЊА: _____ (не краћи од 90 дана)

РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ: _____ (не краћи од 30 дана)

Датум

Понуђач

М. П.

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

ТАБЕЛА У ОКВИРУ ОБРАСЦА ПОНУДЕ

Партија	Назив партије	Произвођач	Јед. мера	количина	Јед. цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							

Напомена: При попуњавању табеле водити рачуна да унешени бројеви-износи буду на две децимале и да сва поља буду попуњена (уколико је нула написати нулу, а не неку од ознака- звездица, повлака или празно поље).

5.2 ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

ЦЕНА

Понуђач је дужан да у својој понуди исказе цену у прописаном Обрасцу понуде. Понуђач треба да упише појединачну цену без урачунатог ПДВ-а, као и укупну цену у динарима без урачунатог ПДВ-а и укупну цену са урачунатим ПДВ-ом. Све цене морају бити исказане у динарима. Цене су фиксне и не могу се мењати за време важења уговора

Цена подразумева превоз возилима понуђача до ФЦО објекта Дома здравља „Др Јован Јовановић Змај“ Стара Пазова, који се налазе у улици Краља Петра I Карађорђевића бр. 3- 5, Стара Пазова.

Цене се исказују у бројевима, није потребно уписивати словима.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

5.3 ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Пун назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број:	
Регистарски број:	
ПИБ:	
Особа за контакт:	
Телефон:	
Телефакс:	
Овлашћено лице за потписивање уговора:	
Електронска адреса:	

Место и датум

Понуђач

М.П

5.3.1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Пун назив подизвођача:	
Адреса подизвођача :	
Матични број:	
Регистарски број:	
ПИБ:	
Особа за контакт:	
Телефон:	
Телефакс:	
Овлашћено лице за потписивање уговора:	
Електронска адреса:	

Место и датум:

МП

Понуђач:

Место и датум:

МП

Подизвођач:

Напомена:Образац „Поџац о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који понуду подносе са подизвођачем. У колико понуђач наступа са већим бројем подизвођача овај образац копирати, попунити за сваког подизвођача и доставити уз понуду.

5.3.2. ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ УЧЕСНИК У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

Пун назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број:	
Регистарски број:	
ПИБ:	
Особа за контакт:	
Телефон:	
Телефакс:	
Овлашћено лице за потписивање уговора:	
Електронска адреса:	

Место и датум:

МП

Понуђач:

Место и датум:

МП

Подизвођач:

Напомена: Образац „Подаци о понуђачу који је учеснику заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, у ком случају је потребно да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5.4. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Ред. бр.	Врста трошка	Износ без ПДВ-а	Износ са ПДВ-ом
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
	УКУПНО:		

НАПОМЕНА: Понуђач може да достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде тј. да попуни наведени образац. Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди. Достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

ИЗЈАВА

ПОНУЂАЧА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

ЈН 10-19/19

Изјављујемо, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да смо понуду поднели назависно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум

М.П.

Понуђач

(потпис одговорног лица)

**5.6. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕУ ПОСТУПКУ
ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу:

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ *[навести назив подизвођача]*

изјављујем да за јавну набавку 10-19/19, поред тражених минималних услова из конкурсне документације, испуњава и услове из члана 75. и поседује доказе из члана 77. Закона о јавним набавкама:

- 1) Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар
- 2) Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организовање криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре
- 3) Да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе ако има седиште на њеној територији.
- 4) Да понуђач има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке.

Место: _____

Понуђач:

Датум: _____

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом, на који начин сваки понуђач из групе понуђача изјављује да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а да додатне услове испуњавају заједно.

**5.7. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ
У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ [навести назив подизвођача]

изјављујем да за јавну набавку 10-19/19, поред тражених минималних услова из конкурсне документације, испуњава и услове из члана 75. и поседује доказе из члана 77. Закона о јавним набавкама:

- 1) Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар
- 2) Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организована криминална група, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре
- 3) Да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе ако има седиште на њеној територији.
- 4) Да понуђач има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке.

Место: _____

Подизвођач: _____

Датум: _____

М.П. _____

Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

5.8. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ 124/2012, 14/2015 и 68/15), понуђач _____ (назив понуђача)

потврђује да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Изјава се даје ради учешћа у поступку јавне набавке мале вредности набавка, стоматолошког материјала за потребе Дома здравља „Др Јован Јовановић Змај“ Стара Пазова број 10-19/19.

Место и датум:

Понуђач: Печат и потпис

5.9. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О СРЕДСТВУ ОБЕЗБЕЂЕЊА - МЕНИЦА

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА ЋЕ ПРИЛОЖИТИ ИНСТРУМЕНТ
ОБЕЗБЕЂЕЊА-МЕНИЦУ ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА**

Беспоговорно се обавезујемо да ћемо приликом закључења уговора издати Купцу инструмент обезбеђења уговорних обавеза – меницу, за добро извршење посла, на износ од 10% вредности понуде, односно Уговора.

датум

М.П.

Понуђач:

(потпис одговорног лица)

НАПОМЕНА: Изјава се прилаже уз понуду а меница приликом потписивања уговора.

5.10. ОБРАЗАЦ ОБРАЗАЦ РЕФЕРЕНТНЕ ЛИСТЕ

ОБРАЗАЦ РЕФЕРЕНТНЕ ЛИСТЕ – СТОМАТОЛОШКИ МАТЕРИЈАЛ

ЈН 10-19/19

Редни број	Назив установе коју је понуђач снабдевао стоматолошким материјалом у 2018.години	Вредност уговора

Датум

М.П.

Понуђач:



Матични број: 08010714
ПИБ: 100535469
Текући рачун: 840-481661-57
е-mail: dzspazova@gmail.com
Број: _____
ул. Владимира Хурбана број 2
Стара Пазова,

МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР О НАБАВЦИ СТОМАТОЛОШКОГ МАТЕРИЈАЛА

Закључен дана: ____ . ____ . 2019.године између:

1 .Дома здравља "Др Јован Јовановић Змај" Стара Пазова, ул. Владимира Хурбана бр. 2, кога заступа директор др Снежана Табаковић (у даљем тексту: **Наручилац**), и

2. _____ из _____ ул. _____
_____ бр. _____, ПИБ _____, Матични бр. _____, кога заступа:
_____ (у даљем тексту: **Добављач**).

_____ (у случају
подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, потребно је
навести све понуђаче из групе понуђача односно све подизвођаче).

Члан 1.

Предмет овог Уговора је набавка добра – стоматолошки материјал из Партије бр. _____ за потребе Дома здравља «Др Јован Јовановић Змај» Стара Пазова према понуди понуђача запримљене код наручиоца под бројем _____ од ____ . ____ . 2019. године.

Саставни део овог Уговора је понуда добављача наведена у предходном ставу овог члана.

Члан 2.

Добављач се обавезује да наручиоцу сукцесивно испоручује средства за стоматолошки материјал за Партије бр. _____ (навести партије) у складу са потребама наручиоца по ценама усвојеним од стране наручиоца а које је добављач понудио у својој понуди .

Члан 3.

Наручилац се обавезује да добављачу за купљена добра из члана 1. овог Уговора исплати купопродајну цену од: _____ динара без ПДВ-а, односно: _____ динара са ПДВ-ом, према ценама утврђеним у понуди добављача у року у року од _____ (максимално 3 дана) од дана пријема поруџбенице.

Наручилац ће испоручену робу плаћати у року од _____ дана (навести рок из обрасца понуде) од дана испоставања фактуре. Плаћање се врши на основу месечних фактура које ће се купцу достављати приликом сваке испоруке добра у папирној и електронској форми **уз обавезу добављача да на фактури наведе број уговора, назив јавне набавке, број партије и датум закључења уговора.**

Добављач се обавезује да, као гаранцију за добро извршење посла, приликом закључења Уговора, преда Наручиоцу меницу за добро извршење посла, која је неопозива, безусловна, без права на приговор и платива на први позив на износ од 10% вредности Уговора, којом гарантује уредно извршење својих уговорених обавеза .

Рок важности менице је минимум 30 дана дужи од дана истека рока на који се уговор закључује.

Члан 4.

Добављач у целости одговара за квалитет испоручених добара и у случају испоруке добара која не одговара квалитету дужан је да надокнади штету наручиоцу, а наручилац задржава право раскида Уговора.

Члан 5.

Добављач је дужан да врши испоруку добара по утврђеној динамици, на адресу наручиоца.

Уколико не изврши испоруку на предвиђен начин наручилац задржава право раскида Уговора уз обештећење због неиспоруке.

Члан 6.

Уговор се закључује на одређено време и то на период од 6 месеци, почев од ____ . ____ .2019. и важи до ____ . ____ . 2020. године.

Члан 7.

У случају спора који може настати у реализацији овог Уговора, стране су сагласне да исти реше споразумно.

Уколико се спор не може решити споразумом, уговара се надлежност Привредног суда у Сремској Митровици.

Члан 8.

Уговор се закључује у 4 истоветна примерка од којих свака страна задржава по 2 примерка.

Наручилац:

Добављач:

Дом здравља

"Др Јован Јовановић Змај"

Стара Пазова

Др Снежана Табаковић

7. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да сачине понуду садржи податке о захтевима Дома здравља „Др Јован Јовановић Змај“ Стара Пазова у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак јавне набавке.

Понуђач мора испуњавати све услове за учешће у поступку јавне набавке одређене ЗЈН, а понуду у целини припрема и подноси у складу са конкурсном документацијом. У супротном, понуда се одбија.

Законски услови се доказују - Изјавом о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке (ова изјава је саставни део конкурсне документација). Ова изјава не укључује важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке. (тачка 4), односно, поред Изјаве, обавезно је уз понуду доставити и важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке. Приликом подношења понуда испуњеност горе наведених услова понуђачи; понуђачи из заједничке понуде; подизвођач/и могу да доказују достављањем писменом изјавом датом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу - „Изјава о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке“ (ова изјава је саставни део конкурсне документације), као и свим пратећим изјавама које су саставни део конкурсне документације.

Сходно члану 9. Тачка 18. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације, приликом сачињавања понуде, употреба печата није обавезна.