

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**ДОМ ЗДРАВЉА „ДР ЈОВАН ЈОВАНОВИЋ ЗМАЈ“, СТАРА ПАЗОВА**

**ЈАВНА НАБАВКА – ЛЕКОВИ ЛИСТА Д/РФЗО**

**ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК**

**ЈАВНА НАБАВКА бр. 92/20**

**Фебруар 2020.године**

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр. 124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: ЗЈН), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС”, бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 92/20/1, припремљена је:

### КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

#### у отвореном поступку за јавну набавку -Лекова са листе Д ЈН бр. 92/20

Конкурсна документација садржи: 37 страна

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3.
II	Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	4
III	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова	5-8
IV	Критеријуми за доделу уговора	9
V	Обрасци који чине саставни део понуде	9-22
VI	Модел Оквирног споразума и Модел уговора	23-30
VII	Упутство понуђачима како да сачине понуду	31-37

## I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

### 1. Предмет јавне набавке

- Предмет јавне набавке бр.92/20 је набавка добра – лекови са Листе Д/РФЗО, по партијама; количине за 12 месеци
- Ознака из општег речника набавке – 33600000 фармацеутски производи

### 2. Партије

- Предметна јавна набавка је обликована у 37 партија

Партија број	Назив партије
1.	acitretin 10mg
2.	acitretin 25mg
3.	acetazolamid
4.	albendazol
5.	busulfan
6.	cabergolin
7.	ciklofosamid
8.	cink sulfat
9.	clobazam
10.	dapsone
11.	diazoksid
12.	fenitoin
13.	fludrokortizon
14.	hidrokortizon
15.	hidroksihlorokvin
16.	hloralhidrat
17.	hlorambucil
18.	hlorohin diprofosfat
19.	klomifen citrat
20.	kolestiramin
21.	levomepromazin
22.	litijum karbonat
23.	mebendazol
24.	melfalan
25.	merkaptopurin
26.	methoxalen
27.	mitotane
28.	penicilamin
29.	prokarbazin hidrohlorid
30.	sultiame 50mg
31.	sultiame 200 mg
32.	sulfadiazin
33.	talidomid
34.	tiogvanin
35.	traneksamična kis
36.	vigabatrין
37.	zonisamid

### 3. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења оквирног споразума са једним добављачем који буде најповољнији за сваку партију, у складу са условима дефинисаним у конкурсној документацији.

**II VRSTA, TEHNIČKE KARAKTERISTIKE (SPECIFIKACIJE), KVALITET, KOLIČINA I OPIS DOBARA, RADOVA ILI USLUGA, NAČIN SPROVOĐEŃA KONTROLE I OBEZBEĐIVAŃA GARANCIJE KVALITETA, ROK IZVRŠEŃA, MESTO IZVRŠEŃA ILI ISPORUKE DOBARA, EVENTUALNE DODATNE USLUGE I SL.**

**III TEHNIČKA DOKUMENTACIJA I PLANOWI**

<i>PARTIJA</i>	<i>JKL</i>	<i>INN</i>	<i>FO</i>	<i>JAČINA LEKA</i>	<i>JED. MERA</i>	<i>KOLIČINE</i>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>
<i>Lista D</i>						
1	N003905	acitretin	kapsule	10mg	kom.	600
2	N003913	acitretin	kapsule	25mg	kom.	600
3	N001891	acetazolamid	tablete	250mg	kom.	4000
4	N002659	albendazol	film tablete	200mg	kom.	700
5	N002238	busulfan	tablete	2mg	kom.	50
6	N002949	cabergolin	tablete	0.5mg	kom.	40
7	N001396	ciklofosamid	tablete	50mg	kom.	400
8	N001016	cink sulfat	tablete	20mg	kom.	100
9	N002956	clobazam	tablete	10mg	kom.	2300
10	N002675	dapsone	tablete	50mg	kom.	1300
11	N001115	diazoksid	kapsule	25mg	kom.	200
12	N001644	fenitoin	tablete	100mg	kom.	300
13	N001263	fludrokortizon	tablete	0,1mg	kom.	1000
14	N002634	hidrokortizon	tablete	10mg	kom.	7000
15	N001719	hidroksihlorokvin	tablete	200mg	kom.	9000
16	N003426	hloralhidrat	kapsule	500mg	kom.	300
17	N002212	hlorambucil	tablete	2mg	kom.	200
18	N001701	hlorohin diprofosfat	tablete	250mg	kom.	5000
19	N003210	klomifen citrat	tablete	50mg	kom.	30
20	N002626	kolestiramin	prašak za oralnu primenu	4g	kom.	700
21	N001677	levomepromazin	tablete	100mg	kom.	1000
22	N003079	litijum karbonat	tablete	300mg	kom.	8000
23	N002642	mebendazol	tablete	100mg	kom.	60
24	N001404	melfalan	tablete	2mg	kom.	100
25	N002246	merkaptopurin	tablete	50mg	kom.	200
26	N002485	methoxalen	kapsule	10mg	kom.	400
27	N001503	mitotane	tablete	500mg	kom.	100
28	N001511	penicilamin	kapsule	250mg	kom.	3000
29	N001487	prokarbazin hidrohlorid	kapsule	50mg	kom.	50
30	N003335	sultiame	film tablete	50mg	kom.	100
31	N003343	sultiame	film tablete	200 mg	kom.	100
32	N001313	sulfadiazin	tablete	500mg	kom.	90
33	N002360	talidomid	tablete	100mg	kom.	600
34	N003525	tiogvanin	tablete	40mg	kom.	50
35	N001032	traneksamična kis	tablete	500mg	kom.	60
36	N002543	vigabatrin	film tablete	500mg	kom.	200
37	N003376	zonisamid	obl.tablete	100mg	kom.	490

**Понуђена добра морају бити у оригиналном паковању, а паковање мора да има ЕАН ВАР КОД.**

**III УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО  
КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

**ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ**

У поступку предметне јавне набавке понуђач мора да докаже да испуњава **обавезне услове** за учешће, дефинисане чл. 75. ЗЈН, а испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, доказује на начин дефинисан у следећој табели, и то:

Назив документа	Број документа	Датум документа	Издат од стране	Број страна у прилогу
<b>ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ</b>				
1)Услов: Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар; Доказ:Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из регистра надлежног Привредног суда.				
2)Услов:Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; Доказ за <b>правно лице</b> : -Уверење надлежног суда да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. -Извод из казнене евиденције надлежне Полицијске управе да законски заступник (ако их има више – за сваког од њих) није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Ако понуду подноси <b>предузетник</b> потребно је да достави само Извод из казнене евиденције надлежне Полицијске управе. <b>Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуде.</b>				
3) Услов:Да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији; Доказ:Уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода, <b>не старија од два месеца пре отварања понуде.</b> Овај доказ достављају сви понуђачи било да су правна лица или предузетници.				

4) Важећа дозвола за обављање делатности, издата од надлежног државног органа  Доказ: Важећа дозвола Министарства здравља				
Понуђач који је уписан у регистар понуђача, за обавезне услове тачка 1. до 3., уписује само број под којим је уписан у регистар понуђача				

### ДОДАТНИ УСЛОВИ

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане овом конкурсном документацијом, а испуњеност **додатних услова** понуђач доказује на начин дефинисан у наредној табели, **и то:**

1) Кадровски капацитет Доказ: Изјава понуђача да има у радном односу једног запосленог Дипл. фармацеута / лекара. (Образац бр.6)				
2) Услов: Технички капацитет Доказ: Изјава понуђача да поседује довољан број доставних возила којим ће се омогућити сукцесивна испорука добара која су предмет ове набавке, минимум 3 пута недељно по организационим јединицама службе за фармацеутско снабдевање наручиоца која се налазе у свим насељеним местима општине Стара Пазова. (Образац бр 7)				
3) Услов: Средство финансијског обезбеђења  Доказ: Оверена изјава понуђача да се обавезује да, уколико буде изабран, достави меницу (Образац бр 8)				

### УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

- Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, наведених у табеларном приказу обавезних услова под редним бројем 1, 2, 3. и 4. у складу са чл. 77. ст. 4. ЗЈН, понуђач доказује достављањем **ИЗЈАВЕ** (Образац 4. у поглављу V ове конкурсне документације), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4), чл. 75. ст. 2. и чл. 76. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом.
- Испуњеност **обавезног услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач 5) ЗЈН, наведеног под редним бројем 5. у табеларном приказу обавезних услова, понуђач доказује достављањем **ДОЗВОЛЕ Министарства здравља** у виду неоверене копије.
- Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН. У том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави **ИЗЈАВУ** подизвођача (Образац 5. у поглављу V ове конкурсне документације), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

4. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно. У том случају **ИЗЈАВА** (Образац 4. у поглављу V ове конкурсне документације), мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.
5. Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.
6. Наручилац је пре доношења одлуке о додели уговора дужан да од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, затражи да достави копију захтеваних доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Ако понуђач у остављеном, примереном року, који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Докази које ће наручилац захтевати су:

- **ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ**

- 1) Чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН, услов под редним бројем 1. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**  
**Правна лица:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда;  
**Предузетници:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра.
- 2) Чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН, услов под редним бројем 2. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**  
**Правна лица:** 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење **основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. **Напомена:** Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити **И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.  
**Предузетници и физичка лица:** Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).  
**Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.**
- 3) Чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН, услов под редним бројем 3. наведен у табеларном приказу **обавезних услова - Доказ:**  
Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио

обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.

**Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.**

• **ДОДАТНИ УСЛОВИ**

- 1) Кадровски капацитет, услов под редним бројем 2. наведен у табеларном приказу **додатних услова – Доказ:**  
Изјава понуђача да има у радном односу једног запосленог Дипл. фармацеута / лекара.
- 2) Технички капацитет, услов под редним бројем 3. Наведен у табеларном приказу **додатних услова – Доказ:**  
Изјава понуђача да поседује довољан број доставних возила којим ће се омогућити сукцесивна испорука добара која су предмет ове набавке, минимум 3 пута недељно по организационим јединицама службе за фармацеутско снабдевање наручиоца која се налазе у свим насељеним местима општине Стара Пазова.
- 3) Средство финансијског обезбеђења под редним бројем 4. наведен у табеларном приказу **додатних услова – Доказ:**  
изјава понуђача да се обавезује да, уколико буде изабран, достави меницу.

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не достављају доказе о испуњености услова из члана 75. ст. 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, сходно чл. 78. ЗЈН.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, и то:

- Извод из регистра Агенције за привредне регистре,

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.



## IV КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

### 1. Критеријум за доделу уговора

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“,

### 2. Елементи критеријума, односно начин, на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом

Уколико два или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, биће изабрана понуда оног понуђача који је добио већи број партија. Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу чија понуда је прва заprimљена код наручиоца.

## V ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

- 1) Образац понуде (Образац 1);
- 2) Образац трошкова припреме понуде (Образац 2);
- 3) Образац изјаве о независној понуди (Образац 3);
- 4) Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. и 76. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 4);
- 5) Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 5).
- 6) Образац изјаве понуђача о кадровском капацитету (Образац 6)
- 7) Образац изјаве о техничком капацитету (образац број 7)
- 8) Образац изјаве понуђача о достављању средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла (Образац 8)

**(ОБРАЗАЦ 1)**

**1) ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

Понуда бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . 2020.године, за јавну набавку лекова са Листе Д/РФЗО – ЈН бр. 92/20

НАЗИВ ПОНУЂАЧА:	
СЕДИШТЕ:	
УЛИЦА И БРОЈ:	

Понуђач доставља понуде за партију бр. \_\_\_\_\_ (на линију уписати број партије за коју се подноси понуда)

Понуду дајемо (заокружити):

а) самостално

б) заједничка понуда

(навести називе понуђача учесника у заједничкој понуди)

Назив понуђача \_\_\_\_\_ Назив  
понуђача \_\_\_\_\_ Назив  
понуђача \_\_\_\_\_ Назив

ц) понуда са подизвођачем

Назив подизвођача \_\_\_\_\_

Процент укупне вредност набавке поверен подизвођачу \_\_\_\_\_

Део предметне набавке који ће извршити подизвођач \_\_\_\_\_

УКУПНА ЦЕНА БЕЗ ПДВ-А: \_\_\_\_\_

УКУПНА ЦЕНА СА ПДВ-ОМ: \_\_\_\_\_

РОК ПЛАЋАЊА: \_\_\_\_\_ (не краћи од 90 дана од дана испостављања фактуре)

РОК ИСПОРУКЕ \_\_\_\_\_ (максимално 15 дана од дана прибављања

Решења о увозу нерегистрованог лека)

РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ \_\_\_\_\_ (минимум 60 дана од дана отварања понуде)

Датум

М. П.

Понуђач

**Напомене:**

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подnose заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

**ОКВИРУ ОБРАСЦА ПОНУДЕ**

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Партија број	ЈКЛ	ИНН	Облик	Назив добављача	Јачина	Јед. мера	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1										
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
									Укупна вредност без ПДВ-а	
									Износ ПДВ-а	
									Укупна вредност са ПДВ-ом	
									Рок плаћања	
									Рок испоруке	
									Рок важења понуде	

Назив понуђача

**Напомена:** При попуњавању табеле водити рачуна да унешени бројеви-износи буду на две децимале и да сва поља буду попуњена ( уколико је нула написати нулу,а не неку од ознака- звездица, повлака или празно поље ) .

**Напомена:**

Ова табела се не попуњава у оквиру конкурсне документације, већ као посебан прилог израђен у EXCEL-у. Табела се може преузети са Портала јавних набавки или сајта Дома здравља „Др Јован Јовановић Змај“ Стара Пазова.

Такође, понуђач је дужан да табелу, попуњену за партије за које конкурише, достави као саставни део своје понуде у штампаном облику, папирној форми. Наведену табелу понуђач је дужан да потпише и овери (све стране).

Понуђачи су дужни да попуњену табелу достави на УСБ-у или ЦД-у уз понуду.

**2) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

<i>Назив понуђача:</i>	
<i>Адреса понуђача:</i>	
<i>Матични број понуђача:</i>	
<i>Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):</i>	
<i>Име особе за контакт:</i>	
<i>Електронска адреса понуђача (e-mail):</i>	
<i>Телефон:</i>	
<i>Телефакс:</i>	
<i>Број рачуна понуђача и назив банке:</i>	
<i>Лице овлашћено за потписивање уговора</i>	

### 3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	<i>Назив подизвођача:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
2)	<i>Назив подизвођача:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

#### 4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

#### **Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

(ОБРАЗАЦ 2)

**ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

У складу са чланом 88. став 1. ЗЈН, понуђач \_\_\_\_\_ (навести назив понуђача), доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<b>ВРСТА ТРОШКА</b>	<b>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</b>
<b>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</b>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

**Напомена:** достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



(ОБРАЗАЦ 3)

### ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. ЗЈН, \_\_\_\_\_,  
(Назив понуђача)

даје:

#### ИЗЈАВУ

#### О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке лекова са Листе Д/РФЗО, бр 92/20, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

---

**Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу ЗЈН којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) ЗЈН.

**Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

(ОБРАЗАЦ 4)

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ И ДОДАТНИХ УСЛОВА ЗА  
УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач \_\_\_\_\_ (*навести назив понуђача*) у поступку јавне набавке лекова са Листе Д/РФЗО, бр 92/20, испуњава све услове из чл. 75. и 76. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (*или стране државе када има седиште на њеној територији*) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН);

Место: \_\_\_\_\_  
Датум: \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_ Понуђач: \_\_\_\_\_

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом, на који начин сваки понуђач из групе понуђача изјављује да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а да додатне услове испуњавају заједно.

(ОБРАЗАЦ 5)

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ  
У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. ЗЈН**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Подизвођач \_\_\_\_\_ [навести назив подизвођача]  
у поступку јавне набавке лекова са Листе Д/РФЗО, бр 92/20, испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН,  
односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).

Место: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

Подизвођач:

\_\_\_\_\_

**Напомена:** Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

(ОБРАЗАЦ 6)

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА  
О ПОСЕДОВАЊУ  
НЕОПХОДНОГ КАДРОВСКОГ КАПАЦИТЕТА  
ЗА ЈН 92/20**

Изјављујемо, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да поседујемо минимум једног дипломираног фармацеута / лекара.

Датум

М.П.

Понуђач

---

(ОБРАЗАЦ 7)

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА**  
**О ПОСЕДОВАЊУ**  
**НЕОПХОДНОГ ТЕХНИЧКОГ КАПАЦИТЕТА**  
**ЗА ЈН 92/20**

Изјављујемо, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да поседујемо минимум два доставна возила којим ће се омогућити сукцесивна испорука добара која су предмет ове набавке, минимум 3 пута недељно по организационим јединицама службе за фармацеутско снабдевање наручиоца која се налазе у свим насељеним местима општине Стара Пазова.

Датум

М.П.

Понуђач

---

(ОБРАЗАЦ 8)

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА ДА ЋЕ ПРИЛОЖИТИ ИНСТРУМЕНТ ОБЕЗБЕЂЕЊА-МЕНИЦУ ЗА  
ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА  
ЗА ЈН 92/20**

Беспоговорно се обавезујемо да ћемо приликом закључења оквирног споразума издати Купцу инструмент обезбеђења уговорних обавеза – меницу, за добро извршење посла, на износ од 10% вредности понуде, односно Уговора.

Датум

М.П.

Понуђач:

\_\_\_\_\_

НАПОМЕНА: Изјава се прилаже уз понуду а меница приликом потписивања уговора.

## VI МОДЕЛ УГОВОРА

Модел оквирног споразума и уговора понуђач мора да попуни, потпише и овери, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела споразума, односно уговора.

Уколико понуђач наступа са групом понуђача модел оквирног споразума и уговора попуњава, потписује и оверава печатом овлашћени представник групе понуђача.

У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, у моделу оквирног споразума и уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.



### ОКВИРНИ СПОРАЗУМ БРОЈ \_\_\_\_\_

Овај Оквирни споразум (у даљем тексту: Споразум) закључен је између:

Дома здравља „Др Јован Јовановић Змај“ са седиштем у Старој Пазови, улица Владимира Хурбана бр. 2, кога заступа директор др Снежана Табаковић

ПИБ:100535469, Матични број: 08010714

(у даљем тексту: **Наручилац**)

1. \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_

кога заступа директор \_\_\_\_\_ - (у даљем тексту: **Добављач**)

Текући рачун број:

ПИБ: \_\_\_\_\_, Матични број: \_\_\_\_\_

1.1. \_\_\_\_\_

(Остали понуђачи из групе понуђача)

1.2. \_\_\_\_\_

(Остали понуђачи из групе понуђача)

(Добављач наступа са подизвођачем \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_, који ће делимично извршити предметну набавку, у делу: \_\_\_\_\_.)

/ Приликом закључења овог Споразума Наручилац ће навести називе свих добављача са којима закључује Споразум/

Потписници овог Споразума сагласно констатују:

- Да је Наручилац у складу са Законом о јавним набавкама (Сл.гласник РС бр.68/15) спровео отворени поступак јавне набавке лекова са Листе Д/РФЗО, ЈН бр. 92/20, ради закључења оквирног споразума са једним добављачем за сваку партију, који буде најповољнији за сваку партију, у складу са условима дефинисаним у конкурсној документацији,

- Да је Наручилац донео Одлуку о закључивању оквирног споразума, број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2020. године, у складу са којом се закључује овај Споразум између Наручиоца и добављача чија је понуда оцењена као најповољнија и да је Добављач \_\_\_\_\_ доставио Понуду бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2019. године, која чини саставни део овог Споразума, која је оцењена \_\_\_\_\_ као \_\_\_\_\_ најповољнија за \_\_\_\_\_ партије број: \_\_\_\_\_

\*

( \*уписати бројеве свих партија за које се подноси понуда, а Наручилац ће при закључењу споразума уписати бројеве партија за које је добављач доставио најповољнију, односно прихватљиву понуду)

## **ПРЕДМЕТ СПОРАЗУМА**

### **Члан 1.**

1.1. Предмет овог споразума је утврђивање услова за закључивање појединачних уговора о јавној набавци лекова са Листе Д/РФЗО, између Наручиоца и добављача.

1.2. Овај Оквирни споразум се закључује на период од годину дана.

## **НАЧИН И УСЛОВИ ЗАКЉУЧИВАЊА ПОЈЕДИНАЧНИХ УГОВОРА**

### **Члан 2.**

2.1. На основу овог Споразума Наручилац ће, по указаној потреби, закључивати појединачне уговоре о јавној набавци са најповољнијим добављачима, у складу са условима из конкурсне документације за предметну јавну набавку, прихваћеним понудама добављача, одредбама овог Споразума и стварним потребама Наручиоца. Са добављачем чија је понуда оцењена као најповољнија за више партија, Наручилац ће моћи да закључи један или више уговора за све партије.

2.2. У случају да најповољнији добављач одбије да закључи уговор или накнадно обавести Наручиоца да није у могућности да изврши испоруку добара која су предмет набавке, Наручилац ће моћи да закључи уговор са следећим најповољнијим добављачем, а за случај да и он не може да изврши испоруку, позивање следећих добављача ће се вршити по редоследу из Ранг листе, која је саставни део Одлуке о закључивању оквирног споразума.

2.3. Добављач се обавезује да за потребе Наручиоца изврши испоруку добара која су предмет набавке, према захтевима који су дефинисани у конкурсној документацији и овом Споразуму и према прихваћеној понуди Добављача, а Наручилац се обавезује да испоручена добра плаћа под условима и на начин предвиђеним овим Споразумом и Уговором.

2.4. Обим набавки, односно количине предвиђене Споразумом су оквирне и могу се разликовати од количина које ће Наручилац уговорити у периоду важења оквирног споразума. С обзиром да су здравствене потребе осигураних лица РФЗО условљене медицинском документацијом и не могу унапред планирати, Наручилац задржава право да одступи од наведених количина и да изврши набавку оних количина које су неопходне за подмирење стварних потреба осигураника. Уколико се током реализације овог Споразума појави потреба за набавком већих количина од уговорених, испорука и плаћање тих количина ће се вршити у складу са ценама и условима из овог Споразума.

## **ЦЕНА И НАЧИН ПЛАЋАЊА**

### **Члан 3.**

3.1. Добављач се обавезује да ће добра из члана 1. овог Споразума испоручити по појединачним ценама из Ценовника Наручиоца и према прихваћеној понуди Добављача, која је дата у Прилогу број 1, који је саставни део овог Споразума. Цена подразумева превоз возилима понуђача до ФЦО објекта службе за фармацеутско снабдевање Дома здравља „Др Јован Јовановић Змај“ Стара Пазова, на које се налазе на територији општине Стара Пазова.

3.2. Уговорене цене су фиксне и не могу се мењати за време важења

3.3. Наручилац ће вршити плаћање вирманом у року од \_\_\_\_\_ дана од дана испостављања фактуре. *(навести рок из понуде)*

3.4. Плаћање ће се вршити на основу фактура које ће Добављач достављати Наручиоцу приликом сваке испоруке добра у папирној и електронској форми, уз обавезно навођење броја јавне набавке ( ЈН 92/20).



## **КВАЛИТАТИВНИ И КВАНТАТИВНИ ПРИЈЕМ**

### **Члан 4.**

4.1. Квалитет добара која су предмет овог Споразума мора у потпуности да одговара важећим домаћим или међународним стандардима за ту врсту добара, уверењима о квалитету и атестима и техничким карактеристикама добара дефинисаним у обрасцу Техничке спецификације.

4.2. Квантативни пријем добара врши се приликом пријема добара у присуству овлашћених представника Наручиоца и Добављача, по поступку и на начин утврђен овим Споразумом и појединачним Уговором.

## **РОК ИСПОРУКЕ, РОК УПОТРЕБЕ И ГАРАНЦИЈА**

### **Члан 5.**

5.1. Добављач је дужан да изврши испоруку добара, по захтеву Наручиоца, у уговореном року.

5.2. Уговорена добра морају имати рок употребе минимално 12 месеци од дана извршене испоруке.

5.3. Добављач се обавезује да до тренутка закључења појединачног Уговора, а најкасније до прве испоруке, достави наручиоцу бланко соло меницу за добро извршење посла, која мора бити неопозива, безусловна, без права на приговор и платива на први позив на износ од 10% вредности Уговора (без ПДВ-а), којом гарантује уредно извршење својих уговорних обавеза, са роком важности од најмање 30 дана од дана истека рока за испуњење уговорних обавеза.

5.4. Сва друга питања од значаја за реализацију овог Споразума регулисаће се одредбама појединачних Уговора закључених између Наручиоца и добављача.

## **РАСКИД СПОРАЗУМА**

### **Члан 6.**

6.1. Наручилац има право да у било ком тренутку раскине Споразум. Раскид Споразума наступа по протеклу 30 (тридесет) дана од дана достављања писменог обавештења о раскиду.

6.2. У случају битних повреда одредаба Споразума или повреда које се понављају, Споразум може да раскине свака уговорна страна. Раскид Споразума захтева се писменим путем, уз раскидни рок од 30 (тридесет) дана.

6.3. Раскид споразума из тачке 6.2. може да се изврши само уколико је друга страна у Споразуму претходно упозорена на битне повреде или повреде које се понављају и уколико исте није отклонила у остављеном року који мора бити разуман.

6.4. Раскид споразума из тачке 6.2. може да изврши само она страна у Споразуму која је своје обавезе из Споразума у потпуности и благовремено извршила.

Наручилац задржава право да откаже или измени Споразум, без било каквог права Испоручиоца да потражује накнаду штете или изгубљене добити, у случајевима на које Наручилац не може да утиче и то:

- у случају недовољно опредељених или смањених финансијских средстава од стране РФЗО-а, што би довело до немогућности набавке уговореног материјала,
- у случају централизоване јавне набавке од стране РФЗО-а.
- у другим оправданим случајевима због околности на које Наручилац не може да утиче.

## **ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

### **Члан 7.**

7.1. Овај Споразум ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених представника Наручиоца и добављача.

7.2. Све евентуалне измене и допуне Споразума морају бити сачињене у писаној форми и потписане од стране овлашћених представника Наручиоца и добављача.

7.3. Овај Споразум сачињен је у 4 (четири) истоветна примерка и након потписивања доставља се путем електронске поште свим потписницима Споразума.

7.4. Саставни део овог Споразума је прилог бр. 1 – Спецификација лекова са ценама

7.5. За све што није регулисано овим Споразумом и Уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

ДОБАВЉАЧ

---

НАРУЧИЛАЦ  
Дом здравља  
„Др Јован Јовановић Змај“

---

др Снежана Табаковић



Матични број: 08010714  
ПИБ: 100535469  
Текући рачун: 840-481661-57  
е-mail: [dzspazova@gmail.com](mailto:dzspazova@gmail.com)  
Број: \_\_\_\_\_  
ул. Владимира Хурбана број 2.  
Стара Пазова,  
Дана: \_\_. \_\_. 2020. године

### МОДЕЛ УГОВОРА О КУПОПРОДАЈИ

1. Дом здравља „Др Јован Јовановић Змај“ са седиштем у Старој Пазови, улица Владимира Хурбана бр. 2, кога заступа директор др Снежана Табаковић  
ПИБ: 100535469, Матични број: 08010714.  
- (у даљем тексту: **Купац**)

и

2. \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_

кога заступа директор \_\_\_\_\_ - (у даљем тексту: **Продавац**)

Текући рачун број:

ПИБ:

Матични број:

2.1. \_\_\_\_\_

(Остали понуђачи из групе понуђача)

2.2. \_\_\_\_\_

(Остали понуђачи из групе понуђача)

(Продавац наступа са подизвођачем \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_, који ће делимично извршити предметну набавку, у делу: \_\_\_\_\_ .)

Уговорне стране сагласно констатују:

- Да је Купац у складу са Законом о јавним набавкама (Сл.гласник РС бр.68/15) спровео отворени поступак јавне набавке лекова са Листе Д/РФЗО, ЈН бр. 92/20
- Да је на основу спроведеног отвореног поступка јавне набавке, закључен Оквирни споразум, број \_\_\_\_\_ од дана \_\_\_\_ 2020. године, са Продавцем \_\_\_\_\_ у складу са условима и критеријумима дефинисаним у конкурсnoj документацији за јавну набавку бр. 9-2/19,
- Да се овај Уговор закључује у складу са закљученим Оквирним споразумом број \_\_\_\_\_ и
- Да је Продавац оцењен као најповољнији за партије: ( *уписати бројеве партија за које се подноси понуда*)

---

---

Понуду бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_ 2020. године, која чини саставни део овог Уговора и која у потпуности одговара траженим захтевима и условима утврђеним у конкурсној документацији.

## **ПРЕДМЕТ УГОВОРА**

### **Члан 1.**

1.1. Предмет овог Уговора је купопродаја лекова са Листе Д/РФЗО, наведених у Оквирном споразуму бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_ 2020. године, који је закључен у поступку јавне набавке број 92/20

### **Члан 2.**

2.1. Продавац се обавезује да ће за потребе Купца извршити испоруку добара која су предмет јавне набавке, у свему према захтевима и условима који су дефинисани у конкурсној документацији, Споразуму и овом Уговору, као и према прихваћеној понуди Продавца и стварним потребама Купца, а Купац се обавезује да ће извршити плаћање под условима и на начин предвиђен овим Уговором.

## **ЦЕНА И НАЧИН ПЛАЋАЊА**

### **Члан 3.**

3.1. Продавац се обавезује да ће добра из члана 1. овог Уговора испоручити по појединачним ценама из Ценовника Купца и према прихваћеној понуди Продавца која је дата у Прилогу број 1, који је саставни део овог Уговора. Цена подразумева превоз возилима понуђача до ФЦО објекта службе за фармацеутско снабдевање Дома здравља „Др Јован Јовановић Змај“ Стара Пазова, на које се налазе на територији општине Стара Пазова.

3.2. Укупна цена добара по партијама за које се закључује Уговор утврђена је у Прилогу бр. 2. овог Уговора и износи: \_\_\_\_\_ без ПДВ\_а , односно: \_\_\_\_\_ са ПДВ-ом.

3.3. Уговорене цене су фиксне и не могу се мењати за време важења Уговора,

3.4. Купац ће извршити плаћање вирманом у року од \_\_\_\_\_ дана од дана испостављања фактуре.

3.5. Плаћање ће се вршити на основу фактура које ће Продавац достављати Купцу приликом сваке испоруке добра у папирној и електронској форми, уз обавезно навођење броја јавне набавке ЈН 92/20 и броја уговора.

## **КВАЛИТАТИВНИ И КВАНТАТИВНИ ПРИЈЕМ**

### **Члан 4.**

4.1. Квалитет добра које је предмет овог Уговора мора у потпуности да одговара:

- важећим домаћим или међународним стандардима за ту врсту добра,
- техничким карактеристикама добра која је дата у обрасцу спецификације добара са техничким карактеристикама из конкурсне документације,
- уверењима о квалитету и атестима.

4.2. Продавац даје Купцу пуну гаранцију за квалитет испоручених добара. Продавац гарантује да ће сва испоручена добра у потпуности одговарати техничким спецификацијама и техничким условима из конкурсне документације.

Продавац се обавезује да добра по квалитету одговарају важећим стандардима и да буду приликом испоруке снабдевена прописаном документацијом ( превод, сагласности и остала неопходна документација), која доказује право пуштања тих добара у промет на домаћем тржишту, у складу са важећим прописима.

4.3. Купац је овлашћен да врши контролу квалитета испоручених добара у било које време и без претходне најаве на месту пријема, током или после испоруке, са правом да узорке добара из било које испоруке достави независној специјализованој институцији ради анализе.

У случају када независна специјализована институција утврди одступање од уговореног квалитета добара, трошкови анализе падају на терет Продавца.

4.4. Кванитативни пријем добара врши се приликом пријема добара у присуству овлашћених представника Продавца и Купца. Сви видљиви недостаци морају бити констатовани приликом испоруке, Записником који ће потписати овлашћени присутни представници уговорних страна. Евентуалне рекламације од стране Купца морају бити сачињене у писаној форми и достављене Продавцу у року од 24 часа.

Ако се записнички утврди да добро које је Продавац испоручио Купцу има недостатке и скривене мане, Продавац мора исте отклонити у року од 3 дана од дана сачињавања Записника о рекламацији.

## **РОК ИСПОРУКЕ**

### **Члан 5.**

5.1. Продавац је дужан да изврши испоруку добара, по захтеву Купца, најкасније у року од \_\_\_\_\_ (максимално 15 дана од дана прибављања Решења о увозу нерегистрованог лека) од дана достављања захтева. С обзиром да су здравствене потребе осигураних лица РФЗО условљене медицинском документацијом и не могу унапред планирати, Купац задржава право да одступи од уговорених количина и да изврши набавку оних количина које су неопходне за подмирење стварних потреба осигураника. Уколико се током реализације овог Уговора појави потреба за набавком већих количина од уговорених, испорука и плаћање тих количина ће се вршити у складу са ценама и условима из овог Уговора.

## **РОК УПОТРЕБЕ**

### **Члан 6.**

6.1. Уговорена добра морају имати рок употребе минимално 12 месеци од дана извршене испоруке.

## **РАСКИД УГОВОРА**

### **Члан 7.**

6.1. Наручилац има право да у било ком тренутку раскине уговор. Раскид уговора наступа по протеку 30 (тридесет) дана од дана достављања писменог обавештења о раскиду.

6.2. У случају битних повреда одредаба уговора или повреда које се понављају, уговор може да раскине свака уговорна страна. Раскид уговора захтева се писменим путем, уз раскидни рок од 30 (тридесет) дана.

6.3. Раскид уговора из тачке 6.2. може да се изврши само уколико је друга страна у уговору претходно упозорена на битне повреде или повреде које се понављају и уколико исте није отклонила у остављеном року који мора бити разуман.

6.4. Раскид уговора из тачке 6.2. може да изврши само она страна у уговору која је своје обавезе из уговора у потпуности и благовремено извршила.

Наручилац задржава право да откаже или измени уговор, без било каквог права Испоручиоца да потражује накнаду штете или изгубљене добити, у случајевима на које Наручилац не може да утиче и то:

- у случају недовољно опредељених или смањених финансијских средстава од стране РФЗО-а, што би довело до немогућности набавке уговореног материјала,
- у случају централизоване јавне набавке од стране РФЗО-а.
- у другим оправданим случајевима због околности на које Наручилац не може да утиче.

## **ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

### **Члан 8.**

8.1. Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених представника уговорних страна.

8.2. Овај Уговор се може раскинути писменим захтевом једне од уговорних страна уз отказни рок од 10 дана од дана подношења писменог захтева.

8.3. Све евентуалне измене и допуне овог Уговора морају бити сачињене у писаној форми и потписане од стране овлашћених представника уговорних страна.

8.4. Овај Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка од којих су по 2 (два) примерка за сваку уговорну страну.

8.5. Саставни део овог уговора је прилог бр. 1 – Спецификација лекова са ценама

8.6. На питања која нису регулисана одредбама овог Уговора, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

ДОБАВЉАЧ

  

---

НАРУЧИЛАЦ  
Дом здравља  
„Др Јован Јовановић Змај”

---

др Снежана Табаковић

## VII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

### 1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

### 2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Дом здравља „Др Јован Јовановић Змај“ Стара Пазова, Владимира Хурбана 2, са знаком: „Понуда за јавну набавку добра – **набавка лекова са листе Д/РФЗО, по партијама**, партија бр. \_\_\_\_\_“, ЈН бр. 92/20 - **НЕ ОТВАРАТИ**“.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 30.03.2020.године до 08.00 часова.

Благовремено достављене понуде биће јавно комисијски отворене у **просторијама Дома здравља „Др Јован Јовановић Змај“ Стара Пазова, ул. Владимира Хурбана бр 2, дана 30.03.2020.године у 10.00 часова.**

**Уз понуду ОБАВЕЗНО доставити УСБ или ЦД на коме је снимљена Табела која је саставни део Образаца понуде, док присуство представника понуђача није обавезно.**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Неблаговремену понуду наручилац ће по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са знаком да је поднета неблаговремено.

Понуда мора да садржи оверен и потписан:

- Образац понуде (Образац 1);
- Образац трошкова припреме понуде (Образац 2);
- Образац изјаве о независној понуди (Образац 3);
- Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. и 76. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 4);
- Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 5);
- Образац изјаве понуђача о кадровском капацитету (Образац 6)
- Образац изјаве понуђача о техничком капацитету (Образац 7)
- Образац изјаве понуђача о достављању средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла (Образац 8)
- Модел оквирног споразума
- Модел уговора

### 3. ПАРТИЈЕ

Предметна јавна набавка је обликована у 43 партије.

Понуђач може да конкурише било за поједине, било за све партије. Са понуђачем коме се додели уговор за више партија биће закључен уговор за сваку партију.

### 4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

### 5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу Дом здравља „Др Јован Јовановић Змај“ Стара Пазова, Владимира Хурбана 2,, са назнаком:

„**Измена понуде за јавну набавку добра – набавка лекова са листе Д/РФЗО, по партијама, партија \_\_\_\_\_, ЈН бр. 92/20 - НЕ ОТВАРАТИ**“ или

„**Допуна понуде за јавну набавку добра – набавка лекова са листе Д/РФЗО, по партијама, партија \_\_\_\_\_, ЈН бр. 92/20 - НЕ ОТВАРАТИ**“ или

„**Опозив понуде за јавну набавку (добра, услуге или радови) – набавка лекова са листе Д/РФЗО, по партијама, партија \_\_\_\_\_, ЈН бр. 92/20 - НЕ ОТВАРАТИ**“ или

„**Измена и допуна понуде за јавну набавку добра – набавка лекова са листе Д/РФЗО, по партијама, партија \_\_\_\_\_, ЈН бр. 92/20 - НЕ ОТВАРАТИ**“..

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

### 6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (Образац 1 у поглављу V), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

### 7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Образац 1 у поглављу V) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 5. у поглављу V).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.



Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

## **8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) ЗЈН и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опису послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 4. у поглављу V).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

## **9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

### **9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.**

Рок плаћања је минимално 90 дана од дана испостављања фактуре наручиоцу.

Плаћање се врши одложено вирманом, уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

Уколико понуђач у понуди наведе другачији начин и рок плаћања од наведеног у конкурсној документацији његова понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Не могу се прихватити непрецизно одређени рокови ( нпр. одмах, по договору, сукцесивно, од-до и сл.). У случају да понуђач непрецизно одреди рокове, понуда ће се сматрати неприхватљивом.

### **9.2. Захтеви у погледу рока понуђених добара**

Понуђена добра морају имати рок употребе минимално 12 месеци од дана извршене испоруке

### **9.3. Захтев у погледу рока (испоруке добара, извршења услуге, извођења радова)**

Продавац је дужан да испоруку (својим возилима) врши сукцесивно по захтеву наручиоца и то најмање 3 пута недељно по организационим јединицама службе за фармацеутско снабдевање наручиоца која се налазе у свим насељеним местима општине Стара Пазова и то најкасније у року максимално 15 дана од дана прибављања Решења о увозу нерегистрованог лека

### **9.4. Захтев у погледу рока важења понуде**

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

## **НАПОМЕНА**

Наручилац може од понуђача да упути захтев за доставу узорке за ставке које је наручилац навео у Врста, техничке карактеристике (спецификација), квалитет, количина и опис добара и услуга. Наручилац задржава право да донесе одлуку о додели уговора, ценећи да ли су достављени узорци добра за које се спроводи јавна набавка одговарајући. (Комисија за јавне набавке на челу са стручним лицем ће утврдити које су узорци одговарајућег квалитета).

## **10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена подразумева превоз возилима понуђача до организационих јединица службе за фармацеутско снабдевање наручиоца који се налази у свим насељеним местима општине Стара Пазова.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92.3ЈН.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. 3ЈН.

## **11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ФИНАНСИЈСКОГ ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА**

Изабрани понуђач је дужан да достави бланко сопствену меницу за добро извршење посла. Изабрани понуђач се обавезује да у року од 7 дана од дана закључења уговора преда наручиоцу меницу са меничним овлашћењем за добро извршење посла, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије и која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Бланко соло меница са меничним овлашћењем за добро извршење посла издаје се у висини од 10% од укупне вредности уговора без пореза, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

## **12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ**

1. Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописима утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди.

2. Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, односно, који у горњем десном углу садрже ознаку "ПОВЕРЉИВО", као и испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача. Уколико се као поверљив сматра само одређени податак у документу који се доставља уз понуду, поверљив податак мора бити обележен црвеном бојом, поред њега мора бити наведено „ПОВЕРЉИВО”, а испод наведене ознаке, потпис овлашћеног лица понуђача.

3. Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на наведени начин. Наручилац ће одбити давање информација која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

4. Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде. Наручилац ће чувати као пословну тајну имена понуђача, као и поднете понуде до истека рока предвиђеног за отварање понуда.

5. Подаци које наручилац оправдано означи као поверљиве биће коришћени само у предметној јавној набавци и неће бити доступни ником изван круга лица која буду укључена у поступку јавне набавке. Ови подаци неће бити објављени приликом отварања понуда као ни у даљем току поступка.

### **13. НАЧИН ПРЕУЗИМАЊА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ И ПЛАНОВА, ОДНОСНО ПОЈЕДИНИХ ЊЕНИХ ДЕЛОВА**

Потенцијални понуђачи конкурсну документацију могу преузети на Порталу јавних набавки и на интернет адреси Дома здравља: [www.dzspazova.rs](http://www.dzspazova.rs)

### **14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

1. Заинтересовано лице може, у писаном облику, на адресу : Дома здравља „Др Јован Јовановић Змај“ Стара Пазова, ул. Владимира Хурбана бр. 2. са знаком „Питања за Комисију за јавну набавку добра, набавка лекова са листе Д/РФЗО, ЈН бр. 92/20“ или на е-маил: [jn.dzspazova@gmail.com](mailto:jn.dzspazova@gmail.com), тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, а наручилац ће одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

2. Комуникација у вези са додатним информацијама, појашњенима и одговорима врши се писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом.

3. Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено.

### **15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

1. Наручилац може, после отварања понуда, да у писменом облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може и да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. ЗЈН).

2. Наручилац може уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

3. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

4. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

### **16. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патента, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

### **17. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА СА ДЕТАЉНИМ УПУТСТВОМ О САДРЖИНИ ПОТПУНОГ ЗАХТЕВА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом на е-mail [jn.dzspazova@gmail.com](mailto:jn.dzspazova@gmail.com), факсом на број 022/310-143 или препорученом поштом са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чл. 63. ст. 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда. После доношења одлуке о

додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, је:

1. **Потврда о извршеној уплати таксе** из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога.

\* Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

(3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши - 120.000,00 динара;

(4) број рачуна: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: ЗЗП; Дом здравља „Др Јован Јовановић Змај“ Стара Пазова, Владимира Хурбана бр.2, јавна набавка број 92/20

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

2. **Налог за уплату**, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

3. **Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор**, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

4. **Потврда издата од стране Народне банке Србије**, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.

## **18. ПРЕДНОСТ ЗА ДОМАЋЕ ПОНУЂАЧЕ И ДОБРА**

У случају да понуђач користи своје право утврђено чланом 86. Закона о јавним набавкама, односно, уколико нуди добра домаћег порекла, треба да као саставни део понуде поднесе Уверење о домаћем пореклу добра, које издаје надлежно министарство Републике Србије односно Привредна комора Републике Србије. Уколико то не учини, а неко од понуђача достави Уверење да нуди добро домаћег порекла, Наручилац ће захтевати да му и остали понуђачи доставе Уверење о домаћем пореклу добра, које издаје надлежно министарство Републике Србије односно Привредне коморе Србије сходно члану 86. став 9. ЗЈН.